

Instructions d'utilisation

Le sac de plastique qui recouvre les caisses doit rester dans les caisses afin de ne pas les salir et éviter les fuites de liquide. Remettre les articles dans les caisses (avec le sac) après les avoir utilisés.

Ne pas remplir les caisses à ras bord, laisser au moins 1 pouce de libre afin qu'elle puisse s'empiler.

Ne pas mélanger les articles. Remettre les articles dans les caisses ou boîtes spécifiquement identifiées pour ces articles.

Tous les articles doivent être prêts à ramasser dans leurs caisses ou boîtes respectives au moment prévu pour la cueillette et regroupés ensemble à un même endroit. Au cas où la commande n'est pas prête à ramasser au moment prévu, des frais de 45\$/heure vous seront facturés pour le temps nécessaire à remettre les articles dans leurs boîtes ou caisses et regrouper les caisses et boîtes au même endroit.

Remettre les verres tête vers le haut dans les boîtes suite à leur utilisation afin de ne pas mouiller le fond des boîtes. Les boîtes à verres endommagées ou manquantes vous seront facturées à 10.00\$ par unité. Les caisses GMAX (format caisse à lait) endommagées ou manquantes vous seront facturées à 12.00\$ par unité. Les bacs de plastiques endommagés ou manquants vous seront facturés à 12.50\$ l'unité.

Ne pas laisser de résidus solides dans les verres (sel de céleri, quartiers d'orange ou autres). Des frais additionnels de 25\$ vous seront facturés si des résidus solides sont présents dans les verres.

Vous devez rincer les assiettes, bols et autres articles, sauf pour les ustensiles. Nous effectuons le lavage de la vaisselle mais des frais additionnels de 50\$ vous seront facturés si celle-ci n'est pas adéquatement rincée.

Nous remettre les ustensiles sans rinçage, dans leurs caisses avec séparateurs. Éviter de nous remettre les ustensiles mouillés, cela peut créer des problèmes de rouille. Ne pas remettre les ustensiles sales dans les sacs, les remettre directement dans les caisses. **Des frais de 25\$ vous seront facturés si les ustensiles ne sont pas adéquatement rangés dans les compartiments des caisses à ustensiles.**

Les nappes et autres linges de table troués ou souillés avec des substances autres que de la nourriture ou des breuvages seront considérés inutilisables et facturés au client selon les prix mentionnés au www.locationgmax.com/remplacement.pdf

Suite au retour de votre commande, les articles manquants ou endommagés vous seront facturés au coût de remplacement, selon les prix mentionnés au www.locationgmax.com/remplacement.pdf

Nom de l'entreprise (si applicable) : _____

Nom : _____

Signature autorisée : _____

Date : _____